

REGIONE PIEMONTE - COMUNICATO

Direzione della Giunta regionale

Settore Organizzazione e pianificazione delle risorse umane

Art. 20 della l.r. 23/08 e sm.i.: conferimento dell'incarico di vice direttore del Direttore della direzione A1600A "Ambiente, energia e territorio" – pubblicazione ai sensi della DGR n. 4-1520 del 04.06.15 e s.m.i., del curriculum vitae dell'arch. Jacopo CHIARA.

L.R. 23/08 e sm.i.: conferimento dell'incarico di responsabile del settore A1102A "Ragioneria", articolazione della direzione A11000 "Risorse finanziarie e patrimonio" - pubblicazione del curriculum vitae della dott.ssa Alessandra GAIDANO

Allegato

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Jacopo CHIARA
Data di nascita	xx
Incarico attuale	Dirigente del Settore Progettazione strategica e green economy presso Direzione Ambiente Energia e Territorio, Regione Piemonte
Numero telefonico dell'ufficio	xx
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	jacopo.chiara@regione.piemonte.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea architettura
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di Violino presso il Conservatorio G. Verdi di Torino Diploma di maturità classica presso Liceo C. Benso Conte di Cavour (Torino) Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>1995 Collaborazione in qualità di progettista e disegnatore presso studio professionale</p> <p>1996 – 2004 Direttore Sezione Progettazione presso il Comune di Grugliasco</p> <p>Attività svolte: Gestione OO.PP.; responsabilità di procedimento, progettazione, direzione lavori e coordinatore per la sicurezza di OO.PP.; gestione finanziamenti CEE, bonifica amianto. Deleghe dirigenziali.</p> <p>Nel campo delle bonifiche si segnalano le seguenti attività:</p> <p>Rimozione intonaci contenenti fibre asbestiche asilo nido "B. Allende". Città di Grugliasco, redazione ProgettoPreliminare</p> <p>Rimozione intonaci contenenti fibre asbestiche scuola materna "G. Rodari". Città di Grugliasco, redazione ProgettoPreliminare</p> <p>Rimozione intonaci contenenti fibre asbestiche scuola elementare "M. L. King". Città di Grugliasco, redazione ProgettoPreliminare</p> <p>Rimozione intonaci contenenti fibre asbestiche scuola media "Levi". Città di Grugliasco, Direzione Lavori</p> <p>Bonifica bassi fabbricati ex S.I.A. (Società à Italiana Amianto) Città di Grugliasco, Direzione Lavori</p> <p>Rimozione intonaci contenenti fibre asbestiche scuola media "A. Gramsci". Città di Grugliasco, Direzione Lavori</p> <p>Rimozione copertura in Eternit parco Le Serre. Città di Grugliasco, Responsabile dei Lavori</p> <p>Ristrutturazione scuola "D. Di Nanni". Città di Grugliasco (con rimozione totale dei pannelli di tamponamento contenenti amianto) Responsabile del Procedimento con dott.ssa Giovanna La Torre</p> <p>Palazzetto dello sport via CLN (ex capannone S.I.A.). Città di Grugliasco, Responsabile del Procedimento;</p>

Nel campo della gestione di Fondi Europei si segnalano le seguenti attività:

Ristrutturazione parco culturale "Le Serre" I, II e III lotto (complesso storico XVIII sec., edifici e parco, soggetto a Dlgs. 490/99, finanziamento DOCUP). Città di Grugliasco (Euro 8.100.000)

Ristrutturazione complesso "Villa Claretta" (complesso storico XVII sec., edifici e parco, soggetto a dlgs 490/99, finanziamento DOCUP). Città di Grugliasco (Euro 5.600.000)

Nel campo del restauro di beni storico architettonici si segnalano le seguenti attività di progettazione:

Ristrutturazione parco culturale "Le Serre" I, II e III lotto (complesso storico XVIII sec., edifici e parco, soggetto a Dlgs. 490/99, finanziamento DOCUP). Città di Grugliasco – progetto definitivo, esecutivo e direzione lavori

Ristrutturazione complesso "Villa Claretta" (complesso storico XVII sec., edifici e parco, soggetto a dlgs 490/99, finanziamento DOCUP). Città di Grugliasco – progetto definitivo ed esecutivo

Restauro cappella S. Vito (XV sec., soggetto a Dlgs. 490/99). Città di Grugliasco – progetto definitivo ed esecutivo

Restauro Chiesa S. Rocco (XIX sec., soggetto a Dlgs. 490/99). Città di Grugliasco – progetto esecutivo e direzione lavori

2004 Responsabile del Procedimento per conto Patto Territoriale "Zona Ovest" per i seguenti progetti del Programma Provinciale Interventi Ambientali:

n. 23 Recupero e salvaguardia del sistema idrico minore nelle aree del Patto Territoriale zona Ovest

n. 24 Piano integrato della ciclabilità

n. 25 Piano di sviluppo dell'agricoltura in territorio periurbano

Attività svolta:

Gestione dei progetti sopraccitati con il raggiungimento dei seguenti obiettivi: redazione "Piano di Manutenzione del sistema idrico minore nelle aree del Patto Territoriale zona Ovest", redazione del "Piano integrato della ciclabilità", redazione del "Piano di sviluppo dell'agricoltura in territorio periurbano".

2004 - 2007 Funzionario presso il Servizio Edilizia Generale della Provincia di Torino.

Attività svolte:

progettazione definitiva ed esecutiva di restauro dei seguenti edifici storici:

Abbazia della Novalesa. Interventi di restauro e riuso funzionale. Lotto D (con Arch. Daniela Giacomini, Approvato con D.G.P. n. 1281 del 14.11.06)

Edificio provinciale sede della Caserma "C.Bergia" di Torino. Interventi di restauro dell'atrio

2007-2009 Dirigente Settore Gestione Territorio del Comune di San Mauro T.se

2008 10 ottobre Dirigente Settore Pianificazione del Comune di San Mauro T.se (con l'incarico di cui sopra di Dirigente Settore Gestione Territorio)

2009 9 settembre Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio del Comune di San Mauro T.se (dopo l'unificazione dei settori tecnici);

Attività svolta dal 2007 al 2010 presso la Città di San Mauro:

Gestione competenze comunali in materia di urbanistica ed edilizia. In particolare: gestione e progettazione nuovo piano regolatore, gestione e progettazione varianti urbanistiche, gestione piani particolareggiati di

iniziativa pubblica e privata, gestione S.U.E., gestione S.U.A.P. (Comune capofila), gestione Sistema Informativo Territoriale, gestione Commissione Igienico Edilizia; membro commissione Comunale di **Vigilanza, gestione Commissione per il Paesaggio, Coordinamento e Responsabile del Procedimento delle** procedure di VAS connesse alla Pianificazione Comunale; gestione della progettazione (in sinergia con il Parco del Po) nell'ambito dei Programmi Territoriali Integrati della sistemazione delle seguenti aree naturalistiche: Parco Einaudi, sistemazione **ambientale** dell'isolone Bertolla (ZPS), area golenale.

Gestione competenze comunali in materia di **lavori pubblici** (manutenzione stabili, viabilità, servizi a rete, verde pubblico, nuove costruzioni, project financing, **rischio idrogeologico, progettazione servizi e infrastrutture, trasporti, energia**). In particolare: servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli stabili di proprietà comunale, servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici municipali (n. 5 plessi), efficientamento energetico dei plessi scolastici, valorizzazione del patrimonio comunale (variante urbanistica e asta pubblica), programmazione e attuazione di sistemi di difesa idrogeologica (sistemazione rii, frane, strade), responsabile di project financing per la realizzazione di scuola dell'infanzia, responsabile di appalti di concessioni per la realizzazione e la gestione di opere pubbliche.

Gestione competenze comunali in materia di **ambiente** (servizio raccolta rifiuti, inquinamento, ciclo delle acque, scarichi ecc...). In particolare: gestione appalto servizio raccolta rifiuti e nettezza urbana (appalto gestito direttamente dal Comune), interventi di bonifica sul territorio, programmazione e attuazione di infrastrutture relative al "ciclo delle Acque", Gestione procedimenti bonifica siti inquinati da idrocarburi nel comune di San Mauro (distributori carburanti) per la competenza comunale; vigilanza ambientale (scarichi, siti inquinati, emissioni in atmosfera);

Responsabile tecnico dell'attuazione del Piano di Protezione Civile (attività di gestione operativa del piano nell'ambito della piena del Po anno 2008 e di gestione emergenza derivante dalle esondazioni dei rii minori collinari anni 2007-2009 e dei fenomeni di dissesto collinari sempre anni 2007-2009)

Programmazione e gestione delle risorse attribuite (anno 2007 titolo I € 4.176.828,00, titolo II € 2.594.653,00; anno 2008 titolo I € 4.896.247,00, titolo II € 4.046.600,00; anno 2009 titolo I € 5.303.543,00, titolo II € 5.277.739,00)

Gestione del personale in qualità di Datore di Lavoro

2010 22 febbraio Dirigente con incarico di Staff Iniziale presso Regione Piemonte Direzione **programmazione** strategica, politiche territoriali ed edilizia.

2010-2019 Attività di "Verificatore" presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte.

2011 21 aprile **Assegnazione in posizione di staff iniziale** al Settore DB0806 "**Copianificazione urbanistica Area Metropolitana**"

2011 28 dicembre Incarico per la **riorganizzazione** e gestione del servizio protocollo e archivio generali

2011 28 dicembre Attribuzione della Responsabilità del progetto di **semplificazione** delle procedure amministrative del Piemonte e

promozione accordo tra amministrazioni per la costituzione di un gruppo di lavoro **interistituzionale** per l'elaborazione e la diffusione del "MUDE Piemonte"

2011-2014 Rappresentante regionale presso i seguenti Collegi di Vigilanza: Programmi di **Riqualificazione Urbana** "Casino Barolo", "Elli Zerbini", "Spina 1", "Spina 2", "Spina 3", "Spina 4", "Cascina La Grangia"; PRUSST (Capofila: Comune di Settimo)

2012 24 gennaio – 2012 2 ottobre Nomina Responsabile Attività Gestione Flussi Documentali e di archivi di competenza dell'Area Organizzativa Omogenea

2012 23 febbraio attribuzione della posizione dirigenziale di staff esperto

2012 26 ottobre Membro del gruppo di lavoro per la tutela e la valorizzazione del complesso abbaziale S. Maria di Pulcherada (sec. XI)

2012 Attribuzione della responsabilità del settore SC DB0823 Progettazione, Assistenza, **Copianificazione** Area Metropolitana; presso Direzione **programmazione** strategica, politiche territoriali ed edilizia

2011-2012 membro per la Regione Piemonte della "Commissione d'indagine" istituita presso la Prefettura di Torino relativamente ai Comuni di Leini e Chivasso

2012 10 ottobre - 2013 22 maggio Attività in comando a tempo parziale in qualità di "sovraordinato" presso la Commissione Straordinaria del Comune di Rivarolo Canavese (**commissariato** per infiltrazioni mafiose), ai sensi dell'art. 145 del Dlgs 267

2012 partecipazione come rappresentante regionale (**coordinamento** della dott.ssa L. Faina) al progetto del Dipartimento Funzione Pubblica "Monitoraggio Oneri Amministrativi"

2012 partecipazione come rappresentante regionale (con dott.ssa L. Faina) alla definizione dei modelli unici nazionali per l'edilizia promossa dal Dipartimento Funzione Pubblica

2013 Premio **e-governement** presso SMAU edizione Milano 2013 per il progetto MUDE Piemonte

2013-2014 Gestione del progetto di riuso del sistema "MUDE Piemonte", e del relativo protocollo d'intesa, per la gestione delle pratiche relative alla sisma in Regione Emilia Romagna

2013 2 agosto Attribuzione della responsabilità *ad interim* del settore SC DB0826 "Progettazione, assistenza, **copianificazione** provincia di Torino" della DB0800

2014 11 febbraio – ad oggi project manager del progetto "Mude Piemonte"

2014 1 luglio Attestazione di Lodevole Servizio da parte della Commissione Straordinaria (art. 144 Dlgs. 267) del Comune di Rivarolo

2014 –ad oggi **componente per la direzione** DB08 della commissione di cui all'art. **91 bis LR 56/77** "Commissione regionale per gli insediamenti d'interesse **storico-artistico**, paesaggistico o documentario"

2014 Attribuzione della responsabilità del settore A1612 Progettazione strategica e green economy

2014 ad oggi Responsabile progetto strategico Corona Verde

2016 Promotore e responsabile dell'attuazione del protocollo d'intesa "La Regione Piemonte per la green education"

2017 Responsabile e Coordinatore tecnico per la redazione della Strategia Regionale Cambiamenti Climatici

2018 Membro AG 8 Strategia Eusalp

2018 Responsabile e Coordinatore tecnico per la redazione della

Strategia Regionale Sviluppo sostenibile
2019 Rappresentante regionale nel gruppo n. 2 nazionali per la costruzione dell'accordo di partenariato programmazione fondi strutturali 2020-2027
2019 Commissione indagine Comune Saint Pierre e Aosta
2019 Attestazione di Lodevole Servizio da parte della Prefettura di Torino
2019 Responsabile progetto strategico Urban Forestry
2019 Project Manager progetto CESBA Alps programma Alpine Space (LP)

Attività svolta ed esperienze maturate presso la Regione Piemonte:

- **gestione del processo** regionale di esame di merito finalizzato all'**approvazione degli** strumenti urbanistici, alla valutazione tecnica degli strumenti di pianificazione sovraordinata ed alle valutazioni tecnico-specialistiche dei contenuti di carattere urbanistico dei piani, programmi e progetti
- responsabilità e gestione delle istruttorie di PRGC e Varianti ai sensi della LR 56/77;
- coordinamento tavoli tecnici di copianificazione e in materia di rischio idrogeologico (adeguamento PAI);
- redazione di indirizzi operativi per la verifica, valutazione, monitoraggio e attuazione di piani e programmi territoriali e paesaggistici (Comunicati, Circolari, Regolamenti);
- assistenza e supporto agli enti locali nella formazione degli strumenti urbanistici e **nell'avvio e gestione delle** conferenze di **Pianificazione/copianificazione per la formazione** degli stessi;
- **partecipazione** in qualità di **rappresentante** regionale delegato alle conferenze di **copianificazione** per la formazione e valutazione degli strumenti urbanistici, anche attraverso l'espressione di pareri, e nell'attività di coordinamento delle **valutazioni espresse** dalle strutture regionali coinvolte nell'**analisi di piani e programmi**;
- responsabilità di procedimento di attività complesse in materia di programmazione, pianificazione e ambiente (VIA e VAS. Ad **esempio: insediamento** Università presso il Comune di Grugliasco, Parco della Salute)
- attività di studio e ricerca inerenti la valutazione di piani e programmi ivi compresa l'espressione di pareri in materia di valutazione tecnico specialistica;
- progettazione strategica volta al miglioramento dell'assetto territoriale, all'attuazione delle direttive regionali, alla collaborazione tra Enti Locali, alla promozione della pianificazione territoriale concertata a scala intercomunale;
- **rappresentanza** regionale delegata in conferenze di servizi (Dpr 327, dlgs. 387, dpr 160, L 241) e accordi di programma;
- attività regionale e nazionale finalizzata alla **semplificazione** dei procedimenti e dei processi nella P.A., in particolare in materia edilizia, attività produttive e urbanistica (gruppo di lavoro Agenda **Semplificazione**);
- progettazione e gestione dei sistemi informativi territoriali per le componenti edilizie;
- conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della

	<p>P.A. (Comuni, Provincia, Regione)</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione del personale • project management (Pianificazione del progetto, WBS, PERT, analisi dei rischi, attribuzione delle risorse) in progetti regionali ed europei • progettazione e gestione di progetti strategici di scala territoriale • promozione, gestione e programmazione delle strategie in materia di sviluppo sostenibile, cambiamenti climatici, <i>green economy</i> e <i>green education</i> • gestione della vigilanza urbanistica ed edilizia • gestione delle procedure di conformità urbanistica nei procedimenti autorizzativi di competenza statale (art. 81 D.lgs. 616) • coordinamento e gestione dell'attività di programmazione negoziata della Direzione (accordi di programma e protocolli di intesa) • responsabilità e gestione appalti di servizi sotto soglia comunitaria • gestione delle competenze regionali in materia di edilizia con particolare riferimento alla regolamentazione edilizia, all'unificazione delle procedure edilizie, . • responsabile di gestione dei finanziamenti ai comuni in materia urbanistica (LR 24) • partecipazione e collaborazione alla definizione di strumenti attuativi per fondi europei (Fesr) • gestione e coordinamento progetti di sostenibilità ambientale • promozione e diffusione dell'edilizia sostenibile. • partecipazioni a gruppi di lavoro nazionali ed europei
<p>Capacità linguistiche</p>	<p>Inglese: upper intermediate</p>
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Utilizzo di Microsoft Office, Microsoft Project, Autocad, QGIS, Stazione Trimble 5600 a riflesso diretto</p>
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Formazione</p> <p>1997 3 marzo, Corso di formazione su "Sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro" D.Lgs. 626/94, Grugliasco;</p> <p>1998 21-29 Gennaio, corso di "Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori" art. 19 D.Lgs. 494/96;</p> <p>1999 14-15 Aprile, seminario su "l'attuazione della Legge quadro sui lavori pubblici e l'esame dello schema di regolamento", Torino;</p> <p>1999 12 ottobre-18 novem, bre 1999 corso formazione 32 ore in materia di sicurezza per i cantieri edili</p> <p>2000 5-7 Aprile, corso "La disciplina degli appalti pubblici di servizi sopra e sotto la soglia comunitaria" , Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, Roma</p> <p>2000 23-29 Maggio Seminario approfondimento su "Nuovo Regolamento LL.PP.", Torino;</p> <p>2001 febbraio-aprile corso CAD civile e Architettonico;</p>

	<p>2001 18-19 Aprile "Efficacia manageriale: trasformare sforzi in risultati" corso formazione, Torino;</p> <p>2001 Novembre, corso educazione stradale per addetti alla reperibilità; acquisizione titolo di "Agente di Polizia Stradale";</p> <p>2002 28 Gennaio "Le competenze manageriali"; Seminario di aggiornamento professionale, Grugliasco;</p> <p>2003-2004 Ottobre-Giugno Corso di formazione di marketing territoriale "Regge Sabaude", patrocinato dalla Regione Piemonte</p> <p>2004 Marzo, corso di "Organizzazione del Lavoro", gestito e promosso dalla Provincia di Torino;</p> <p>2004 aprile corso Problem solving, gestito e promosso dalla Provincia di Torino;</p> <p>2004 Corso base "Primus" di Acca</p> <p>2006 Giugno-Luglio, corso Access di Microsoft</p> <p>2006 Ottobre, corso Power Point di Microsoft</p> <p>2007 18 aprile corso La concessione con finanziamento privato</p> <p>2007 12 luglio corso Appalti di servizi e procedure di terziarizzazione: la gestione dei servizi con società miste</p> <p>2008 14 maggio corso La responsabilità del pubblico dipendente: amministrativa, contabile e disciplinare. I reati collegati</p> <p>2008 Ottobre, Università Bocconi di Milano: corso su sistemi innovativi di finanziamento dei progetti delle P.A.</p> <p>2008 18 dicembre corso formazione specialistica nel settore della conoscenza e dell'intervento sul paesaggio</p> <p>2009 19 maggio Corso Il patrimonio immobiliare del Comune: riordino, gestione e valorizzazione</p> <p>2009 4 novembre corso Cantieri temporanei e mobili</p> <p>2010 Ottobre, corso Sistemi Informativi Territoriali della Regione Piemonte</p> <p>2016 Corso Progettazione europea</p> <p>2016 Corso Leadership e management nelle P.A.</p> <p>2019 28 ottobre corso formazione Regolamento 679/16 in materia di dati personali nel contesto della Regione Piemonte</p> <p>Pubblicazioni: M. T. De Palma, C. Bertolotto, J. Chiara, <i>Arte e cultura nel tardo Medioevo a Grugliasco. La Cappella di San Vito</i>, Grugliasco 2004</p> <p>J. Chiara, <i>Il Palazzo del "Collegio delle Provincie". La costruzione e le trasformazioni dal XVIII al XIX secolo</i>, Grugliasco 2005</p>
--	--

J. Chiara, E. Mercatali, *Ristrutturazione del complesso Le Serre a Grugliasco*, in L. Pelisetti, L. Scazzosi (a cura di), Sistemi di giardini ed architetture vegetali nel paesaggio. Metodi di studio, valutazione, tutela, atti delle giornate di studi, Cinisello Balsamo (14-16 ottobre 2004), 2005.

Mauro Luca De Bernardi e Jacopo Chiara, *Note sulla cartografia concernente l'abbazia della Pulcherada*, in . AA.VV., *L'Abbazia di Pulcherada*, a cura di Costanza Segre Montel e Giovanni Romano, Consorzio San Luca per la cultura l'arte ed il restauro, Torino, 2013

Jacopo Chiara, Giorgio Roberto Pelassa, Sarah Braccio , *Approccio al monitoraggio ambientale e territoriale della Regione Piemonte attraverso il telerilevamento*. Atti conferenza ASITA 2018 pp.319-320

Giorgio Roberto Pelassa, Dario Airaudo, Sarah Braccio, Jacopo Chiara(a), *Monitoraggio territoriale: confronto tra indici di paesaggio e indici vegetazionali da satellite*, Atti conferenza ASITA 2019 pp.833-841

Convegni/seminari:

M. T. De Palma, J. Chiara, *La chiesa di San Cassiano nelle fonti documentarie*, Seminario di Studi "La Riscoperta di un monumento: La chiesa parrocchiale di San Cassiano", 7 ottobre 2005, Grugliasco

J. Chiara, *Il restauro degli intonaci antichi*, nell'ambito del ciclo "Mestieri Reali", 2008, Torino

J. Chiara, *L'intervento di recupero ed il progetto di valorizzazione dell'area*, Giornata di studi L'abbazia di Santa Maria di Pulcherada. Il ciclo pittorico ritrovato, 30 Marzo 2011, San Mauro Torinese

J. Chiara, *Il MUDE Piemonte*, 27 giugno 2011, Settimo T.se

J. Chiara, *Il MUDE Piemonte*, in "Giornata informativa sulla normativa urbanistica regionale", 3 novembre 2011, Alessandria

J. Chiara, *Il MUDE Piemonte*, in "Giornata informativa sulla normativa urbanistica regionale", 20 gennaio 2012 Novara

J. Chiara, *Il MUDE Piemonte*, in "Giornata informativa sulla normativa urbanistica regionale", 3 febbraio 2012, Casale M.to

J. Chiara, *Il MUDE Piemonte*, 18 luglio 2012, Biella

J. Chiara, in" Unico, facile, nuovo alla scoperta del suap, sportello on line per le pratiche edilizie e produttive; un servizio innovativo al servizio dell'impresa" 28 marzo 2012 Novara

J. Chiara, *L'Edilizia e l'Urbanistica senza carta nella Regione Piemonte: l'uso dei sistemi informativi per fornire servizi informativi*, 7 Aprile 2014, Marene

J. Chiara, *Il Paesaggio tra il basso Monferrato artigiano e la collina torinese. L'esperienza del Comune di Marentino, valorizzazione e tutela*,

	<p>21 settembre 2012 Marentino</p> <p>J.Chiera, <i>Il sistema della Regione Piemonte</i>, in "La semplificazione delle procedure per il rilascio dei titoli edilizi per cittadini e imprese", 18 aprile 2013 Bari</p> <p>J.Chiera, L. Faina, <i>Le azioni della Regione Piemonte</i>, in "Conoscere il SUAP" 6 marzo 2014 Torino</p> <p>11 dicembre 2015 Organizzazione seminario: <i>La Regione Piemonte per la Green Education</i></p> <p>19 aprile 2016 Organizzazione workshop nell'ambito del Congresso internazionale degli architetti paesaggisti (IFLA)</p> <p>22 maggio 2016 Partecipazione alle tavole rotonde nell'ambito della manifestazione "Circonomia" come rappresentante regionale in materia di green education.</p> <p>Corsi di formazione professionale in qualità di docente per l'Ordine Architetti di Torino sul Sistema MUDE Piemonte presso: Torino, Ivrea, Pinerolo (2014)</p>
<p>ATTITUDINI E CAPACITA' MATURE</p>	<p>Nel corso delle esperienze professionali svolte nella P.A. sono state sviluppate le seguenti capacità:</p> <p>attitudine all'organizzazione ed alla gestione di strutture complesse inclinazione nel collegare i diversi aspetti istituzionali programmatori, tecnici, organizzativi in uno scenario unitario capacità di effettuare analisi di fattibilità economica spiccate capacità relazionali all'interno ed all'esterno dell'organizzazione mirate al confronto ed all'intesa capacità di assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti capacità di ottimizzare e valorizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate capacità di gestire relazioni in ambito istituzionale nazionale ed europeo capacità di mediazione nell'ambito di accordi e programmazione negoziata</p>

"Ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel curriculum pubblicato."

Torino, 20 ottobre 2020

Jacopo Chiara
(firmato digitalmente)

**CURRICULUM FORMATIVO
PROFESSIONALE
FORMATO EUROPEO**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

GAIDANO, ALESSANDRA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/09/2020 Direzione del Servizio Gestione Spesa e Pagamenti, nell'ambito della Divisione Risorse Finanziarie - Area Finanziaria - Comune di Torino- Piazza Palazzo di Città 1

Principali attribuzioni:

controllo di regolarità contabile sui provvedimenti deliberativi della Giunta, del Consiglio e delle Circoscrizioni Comunali, controllo di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria sulle determinazioni dirigenziali di spesa, accertamenti di entrate con vincolo di destinazione, controllo atti di liquidazione ed emissione dei mandati di pagamento, monitoraggio della spesa e riaccertamento dei residui

Dal 15/11/2018 al 31/08/2020 Direzione del Servizio Controllo Regolarità Contabile nell'ambito dell' Area Finanziaria, nonché a scavalco, direzione del Servizio Rendiconto e Statistiche nell'ambito della medesima Area- Comune di Torino- Piazza Palazzo di Città 1

Principali attribuzioni:

controllo contabile dei provvedimenti deliberativi e dirigenziali, monitoraggio andamento della spesa, riaccertamento residui e attività finalizzate alla predisposizione del rendiconto, del rendiconto consolidato, supporto alla Direzione per gestione relazioni e rendicontazioni alla Corte dei Conti, rapporto con il Collegio dei Revisori

Dal 15 maggio 2017 al 14/11/2018 Direzione del Servizio Controllo Gestione Finanziaria nell'ambito dell'Area Programmazione, nonché, a scavalco, direzione del Servizio Ispettorato di Ragioneria nell'ambito della medesima Area - Comune di Torino- Piazza Palazzo di Città 1

Principali attribuzioni:

controllo contabile dei provvedimenti deliberativi e dirigenziali, monitoraggio andamento della spesa, accertamenti entrate con vincolo di destinazione, riaccertamento residui, controllo fondi economici decentrati, tenuta inventari beni mobili, coordinamento rendicontazione spese elettorali

Dal 01/10/2013 al 14 maggio 2017 **Direzione Servizio Controllo Gestione Finanziaria nell'ambito della Direzione Finanziaria** - Comune di Torino-
Piazza Palazzo di Città 1

Principali attribuzioni:

controllo finalizzato all'espressione del parere contabile sui provvedimenti deliberativi degli Organi e controllo amministrativo contabile sugli atti dirigenziali di spesa.

Da giugno 2012 al 15 febbraio 2014 - **Dirigente Servizio Tarsu-NUI- Controllo inesigibilità e riscossione** – Comune di Torino- Sede di Corso Racconigi

Principali attribuzioni:

Responsabile del tributo **Tarsu**, gestione del passaggio da Tarsu a TARES, gestione dei rapporti con i concessionari della **riscossione Ex Equitalia e Soris S.P.A.**

Da ottobre 2007 a maggio 2012 – **Dirigente Settore Gestione Finanziaria-Cosap- Controllo attività concessionari** - Comune di Torino Sede di Corso Racconigi

Principali attribuzioni:

Adozione determinazioni dirigenziali afferenti all'ambito della Vice Direzione Tributi

Responsabile del canone COSAP e dell'imposta di soggiorno.

Controllo sulle dichiarazioni di inesigibilità dei concessionari della riscossione.

Precedenti incarichi:

Dal 2004 a settembre 2007 Comune di Torino – Dirigente Settore Sport

Dal 1997 al 2003 Comune di Torino – Funzionario Circostrizione 10 – coordinamento attività istituzionali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master Universitario di formazione manageriale per dirigente dell'Ente Locale (168 ore) conseguito nel 2003

Laurea in Economia e Commercio - Università di Torino conseguita il 22/03/1992

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: buono
livello:elementare
livello: elementare.

livello: buono
livello: elementare
livello: elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone capacità relazionali e attitudine al lavoro di squadra acquisite nel corso dell'esperienza sportiva agonistica in età giovanile e ulteriormente sperimentate nel corso della vita professionale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di coordinamento di persone e di progetti acquisita sia in ambito professionale, sia con esperienze di volontariato nell'ambito del Movimento Equipes Notre Dame

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Utilizzo di applicativi Windows e software specifici di contabilità. In possesso di ECDL

Torino, 5 ottobre 2020

Firma Alessandra Gaidano
(firmato digitalmente)

